

ISTITUTO COMPRENSIVO 10 - VICENZA

Via C. Colombo n. 31 – Telefono 0444/963986 - fax 0444/564241
Codice meccanografico VIIC869005 - Distretto Scolastico n. 32 - Cod. Fisc. 80016890248
e-mail viic869005@istruzione.it - PEC viic869005@pec.istruzione.it - sito http://www.icvicenza10.weebly.com/

protocollo n. 2797/A08

Vicenza, 02 ottobre 2014

ai Dirigenti scolastici di Vicenza e pc al personale interessato delle Istituzioni Scolastiche viciniore

Oggetto: Richiesta candidatura R.S.P.P. a.s. 2014/15

Si chiede cortesemente al Dirigente Scolastico dell'Istituzione scolastica di diffondere la seguente richiesta:

Il Dirigente Scolastico dell'I.C. 10 di Vicenza, in conformità alle norme vigenti della sicurezza, non avendo riscontrato tra il personale interno la disponibilità ad assumere tale incarico

CHIEDE

al personale a T.I. di Vicenza di inviare la disponibilità ad assumere l'incarico di RSPP per l'anno scolastico corrente, congiuntamente ai propri titoli previsti dalla normativa per svolgere l'incarico.

Si chiede entro venerdì 10 ottobre 2014 di inviare la disponibilità ad accettare l'incarico di RSPP, all'indirizzo: viic869005@istruzione.it

ELENCO PLESSI:

L'Istituto Comprensivo Statale 10 comprende i seguenti plessi scolastici:

- 1) Scuola Secondaria di Primo Grado "O. Calderari" Via Legione Antonimi 186 Vicenza;
- 2) Scuola Primaria "C. Colombo" Via C. Colombo 31 Vicenza (sede);
- 3) Scuola Primaria "J. Cabianca" Strada Statale Pasubio 238 Vicenza;
- 4) Scuola Primaria "T.F. Fraccon" Via Mameli 137 Vicenza;
- 5) Scuola dell'infanzia "Collodi" Via Monte Spluga 4 Vicenza.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO:

Possono concorrere coloro che sono in possesso di titoli di studio stabiliti dall'Art. 32 del D.lgs n° 81/2008 integrato dal D.lgs. n° 106/2009.

LE PRESTAZIONI RICHIESTE:

- Organizzazione del Servizio Prevenzione e Protezione ed il coordinamento degli Addetti;
- La partecipazione alla riunione annuale con il D.S. ed il R.L.S. del Servizio Prevenzione e Protezione (Art.35 del D.lgs. n° 81/2008);
- Il sopralluogo ai Plessi per la verifica dello stato degli edifici e la valutazione dei rischi;
- Individuazione, ai sensi dell'Art. 5 Comma 2 del D.M. 382/98, qualora venga ravvisato un grave ed immediato pregiudizio alla sicurezza della popolazione scolastica, delle misure idonee a contenere o eliminare tale stato di pregiudizio;
- Aggiornamento dei piani di evacuazione per la protezione antincendio e di emergenza. eventi pericolosi specifici con la collaborazione degli Addetti al Servizio Prevenzione e Protezione;
- Organizzazione, programmazione e partecipazione in collaborazione con il D.S. delle prove di evacuazione degli edifici scolastici durante l'anno scolastico;
- Verifica dei piani di gestione delle emergenze dei plessi scolastici;

- Esame e controllo della documentazione attinente gli adempimenti legislativi in materia di sicurezza, delle planimetrie e segnaletiche obbligatori; predisposizione della stessa, assistenza per l'istruzione e tenuta dei registri obbligatori;
- Stesura di relazioni tecniche sullo stato degli edifici da inviare agli enti competenti come richieste d'intervento su aspetti strutturali, impiantistici e/o di organizzazione della sicurezza;
- Verifica dell'adeguatezza ed eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi conforme al D.lgs. n° 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;
- Elaborazione di fac-simili per l'organizzazione della sicurezza (nomine, incarichi, comunicazioni, piani di soccorso, registro antincendio, ecc.);
- Predisposizione di corsi di formazione al personale ed agli studenti per quanto riguarda gli aspetti generali della normativa di riferimento;
- Varie ed eventuali altre attività di competenza del R.S.P.P. in base al D.lgs n° 81/2008.

CRITERI DI VALUTAZIONE:

- a) Esperienza lavorativa nella Suola Pubblica /o Paritaria, di R.S.P.P. a partire dall'a.s. 2009/2010;
- b) Esperienza lavorativa come R.S.P.P in altre Pubbliche Amministrazioni dal 2009;
- c) Esperienza lavorativa in qualità di R.S.P.P nel settore privato dal 2009.

COMPENSO:

Euro 1.000,00 lordo stato che sarà liquidato alla fine dell'anno scolastico 2014/15

Distinti saluti

LA DIRIGIENTE SCOLASTICA Dott.sea Maria Cristina/Sottil